



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

FIȘA POSTULUI

nr. _____ 2011

anexă la contractul de muncă nr. _____, modificat și completat prin
actul adițional nr. _____

I. DENUMIREA COMPARTIMENTULUI MEDICAL

II. DENUMIRE POST: **ASISTENT SOCIAL** (cod referință COR¹: _____,
clasa²: _____ / coeficient de ierarhizare³: _____ / poziția din statul de
funcții: _____ din data de: 01.11.2010, aprobat sub nr _____).

III. NUMELE SI PRENUMELE SALARIATULUI

IV. SCOPUL PRINCIPAL AL POSTULUI:

Identificarea și soluționarea problemelor sociale ale pacienților din spitalul public.

V. IDENTIFICAREA POSTULUI:

- a) **LOCUL DESFĂȘURĂRII MUNCII:** Spitalul de Psihiatrie Gătaia
- b) **SERVICIUL:** Secțiile Medicale – post de execuție
- c) **SE SUBORDONEAZĂ :** directorului medical și directorului de îngrijiri.

¹ Clasificația ocupațiilor din România (art.15, Legea nr.76/2002, privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea forței de muncă.

² Salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice (Legea nr.330/2009, modificată și completată privind salarizarea bugetarilor în 2011).

³ Salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice (Legea nr.330/2009, modificată și completată privind salarizarea bugetarilor în 2011).



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

SUBORDONEAZĂ : Nu este cazul

d) RELATII FUNCTIONALE :

- Intern : cu toată structura medicală din spitalul public
- Extern : persoanele fizice și persoanele juridice cu care relatează

e) DREPT DE REPRESENTARE

- Reprezintă unitatea numai în cazurile încredințate prin delegare

VI. CONDIȚIILE NECESARE OCUPĂRII POSTULUI

a) STUDII MINIME :

- Superioare de specialitate.

b) PERFECTIONARI – SPECIALIZARI

- cursuri în domeniul respectiv

c) VECHIMEA ÎN SPECIALITATE NECESARĂ: Nu se cere

d) CUNOȘTINȚE SPECIFICE

- pregătire generală și de specialitate (calificare superioară)
- cunoștea legislației specifice
- cunoașterea legislației sanitare în vigoare.
- De operare pe calculator - nivel mediu

e) APTITUDINI

- Inteligență (gândire logică, memorie)
- Abilități de comunicare și relaționare interpersonală, muncă în echipă;
- Sollicitudine, interes profesional, integritate;
- Atenție și concentrare distributivă și promptitudine.
- Comunicare bună cu pacienții spitalului; ordonat și organizat.
- Competente fundamentale:
 - planificarea propriei activități;
 - perfecționarea continuă;



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410043; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

- lucru în echipă multidisciplinară;

▪ Competențe generale:

- comunicarea interactivă;

- respectarea drepturilor persoanei îngrijite;

f) ATITUDINI

- Receptivitate, spirit de echipă, sinceritate, dispus la colaborare.
- Atitudine pozitivă și conciliantă în relațiile cu pacienții și colegii de serviciu.
- Să aibă o ținută morală și civică ireproșabilă.

g) **CERINȚE SPECIFICE:** Rezistență mare la stres și atitudine pozitivă și conciliantă în relațiile cu pacienții și colegii de serviciu.

A) ATRIBUȚIILE POSTULUI (RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI)

1. La solicitarea medicului curant al pacientului, se ocupa de obtinerea de anchete sociale de la primariile de domiciliu (cu obiective specificate), sau efectueaza anchete sociale atunci cand domiciliu se gaseste intr-un perimetru acceptabil.
2. La solicitarea sectiilor, identifica aparinatorii pacientilor internati si se ocupa de resocializarea celor cu internari prelungite.
3. Se ocupa de identificarea pacientilor fara identitate care sunt internati in spital.
4. Identifica problemele sociale ale pacientilor cu internari prelungite, si cauta solutii pentru rezolvarea acestora, prin legatura cu primariile de domiciliu ale acestora.
5. Tine legatura cu Comisiile de expertiza a capacitatii de munca si Comisia pentru incadrarea persoanelor cu handicap in vederea reactualizarii periodice ale incadrarilor pentru pacientii internati, fara aparinatori si in incapacitate fizica sau psihica sa si le obtina.
6. Se ocupa de gasirea unui loc si intocmirea dosarului necesar pentru incadrarea in institutii de ingrijire a pacientilor fara aparinatori la care medicul curant apreciaza ca predomina nevoile de ingrijire fata de cele medicale.
7. Se ocupa de obtinerea/innoirea actelor de identitate ale pacientilor fara aparinatori si in incapacitate fizica sau psihica sa si le obtina.



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România. Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

8. Conduce și supraveghează activități de terapii alternative.
9. Se informează permanent privitor la legislația în vigoare și oferă consultanță și sprijin pacienților pentru obținerea drepturilor lor.
10. Respectă legile în vigoare privind drepturile pacientului și drepturile pacientului psihic.
11. Respectă regulamentul de ordine interioară.
12. Nu este abilitat să dea relații despre starea sănătății și problemele sociale ale pacienților.
13. Se obligă să acorde servicii în mod nediscriminatoriu pacienților care i se adresează.
14. Se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor de la locul de muncă.
15. Raspunde de aplicarea măsurilor privind protecția muncii și paza împotriva incendiilor.

B) ATRIBUȚIILE POSTULUI (RESPONSABILITĂȚI ȘI SARCINI) PE LINIE DE S.S.M.

1. Să se prezinte la serviciu în deplină capacitate de muncă, odihniți pentru a putea executa în bune condiții sarcinile de serviciu.
2. Fiecare lucrător trebuie să își desfășoare activitatea, în conformitate cu pregătirea și instruirea sa, precum și cu instrucțiunile primite din partea angajatorului, astfel încât să nu expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională atât propria persoană, cât și alte persoane care pot fi afectate de acțiunile sau omisiunile sale în timpul procesului de muncă.

În mod deosebit, în scopul realizării obiectivelor prevăzute, lucrătorii au următoarele obligații:

- a) să utilizeze corect mașinile, aparatura, uneltele, substanțele periculoase, echipamentele de transport și alte mijloace de producție;
- b) să utilizeze corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare;
- c) să nu procedeze la scoaterea din funcțiune, la modificarea, schimbarea sau înlăturarea arbitrară a dispozitivelor de securitate proprii, în special ale



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

- mașinilor, aparaturii, uneltelor, instalațiilor tehnice și clădirilor, și să utilizeze corect aceste dispozitive;
- d) să comunice imediat angajatorului și/sau lucrătorilor desemnați orice situație de muncă despre care au motive întemeiate să o considere un pericol pentru securitatea și sănătatea lucrătorilor, precum și orice deficiență a sistemelor de protecție;
 - e) să aducă la cunoștință conducătorului locului de muncă și/sau angajatorului accidentele suferite de propria persoană;
 - f) să coopereze cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, atât timp cât este necesar, pentru a face posibilă realizarea oricăror măsuri sau cerințe dispuse de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari, pentru protecția sănătății și securității lucrătorilor;
 - g) să coopereze, atât timp cât este necesar, cu angajatorul și/sau cu lucrătorii desemnați, pentru a permite angajatorului să se asigure că mediul de muncă și condițiile de lucru sunt sigure și fără riscuri pentru securitate și sănătate, în domeniul său de activitate;
 - h) să-și însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora;
 - i) să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari;
 - j) să-și însușească și să respecte instrucțiunile de securitatea muncii și măsurile de aplicare a lor;
 - k) să oprească lucrul la apariția unui pericol iminent de producere a unui accident și să informeze de îndată conducătorul locului de muncă;
 - l) să refuze întemeiat executarea unei sarcini de muncă dacă aceasta ar pune în pericol de accidentare sau îmbolnavire profesională persoana proprie sau a celorlalți participanți la procesul de producție;
 - m) să respecte prevederile Legii Securității și Sănătății în Munca nr. 319/14.07.2006, Normelor Metodologice, H.G. 1425/11.10.2006, de aplicare a Legii 319/2006, Instrucțiunilor Proprii de SSM, Instrucțiunilor tehnice de lucru pentru locul de muncă, Regulamentului de Ordine Internă, Fișa Postului;



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

- n) sa faca dovada ca este apt medical pentru locul de munca la care este angajat si sa efectueze controalele medicale periodice; sa se prezinte la medicul de medicina muncii de cate ori este necesar;
 - o) sa participe la instruirile de SSM si sa semneze fisa individuala de S.S.M. dupa ce i s-a efectuat instruirea de securitate si sanatate in munca (introdusiv general, la locul de munca si periodic);
3. Sa inceapa activitatea numai dupa ce a fost admis la lucru de catre angajator.

VII. DISPOZIȚII GENERALE:

Prezentul post are la bază un contract individual de muncă pe durată nedeterminată, iar atribuțiile de serviciu nu sunt limitative, ele putând fi completate în funcție de necesitate prin decizia internă a managerului spitalului public, în vederea atingerii obiectivelor propuse de conducerea unității, care implicit vor aduce modificări prompte în fisa postului. Aceste situații pot fi :

- a) atribuțiile (sarcinile) de serviciu înscrise în fișa postului nu asigură un grad complet de ocupare a timpului normal de munca;
- b) la apariția unor schimbări în organigramă (ex: modificare de subordonare/coordonare, de flux informațional), în tehnologiile și tehnicile utilizate de salariat în desfășurarea curentă a muncii lui (ex: în urma unor instruirii, ca urmare a dobândirii de cunoștințe noi);
- c) la apariția nevoii de creștere a performanței salariatului, în urma evaluării competenței, conform Fisei de evaluare (ex: reformulări în situația unor neclarități sau îmbunătățiri ale conținutului fișei postului).
- d) la apariția unor elemente legislative, reglementări, standarde și directive, care reglementează activitatea structurii funcționale (compartiment, birou, serviciu, etc.) sau a spitalului public.

VIII. LIMITE DE COMPETENȚĂ: În cadrul compartimentului, în funcție de necesitate.

IX. RESPONSABILITĂȚI:

- a) Execută activitățile prevăzute în atribuțiile fișei postului.



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

b) Răspunde nemijlocit pecuniar, administrativ și penal, după caz, dacă prin nerespectarea sarcinilor și atribuțiilor de serviciu stabilite prin prezenta fișă, aduce direct sau indirect atingere bunului mers al activității spitalului public sau dacă prin fapta săvârșită se aduc prejudicii materiale patrimoniului unității.

X. SANCTIUNI:

a) Sancțiunile aplicate pentru nerespectarea sarcinilor de serviciu conform rigorilor prevăzute în fișa de post sunt cele din legislația specifică în vigoare, coroborate cu cele din Regulamentul intern (RI), al spitalului public.

XI. CONDIȚIILE DE MUNCĂ:

a) Beneficiază de o dotare corespunzătoare din punct de vedere al tehnicii de lucru printr-o dotare adecvată.

XII. EVALUAREA PROFESIONALĂ, CRITERIILE DE EVALUARE A PERFORMANȚELOR PROFESIONALE INDIVIDUALE ȘI PONDERA ACESTOR CRITERII

Evaluarea profesională se realizează anual de către un evaluator intern, special desemnat în acest sens, conform celor legale⁴.

A. Criteriile de evaluare a performanțelor individuale au fost stabilite de conducerea unității spitalicești și în funcție de acestea se face evaluarea performanțelor profesionale și a ponderilor fiecărui criteriu prevăzut :

1. Rezultatele obținute cu o pondere de 55% analizează :

- gradul de realizare a atribuțiilor de serviciu prevăzute în fișa postului
- promptitudine și operativitate
- calitatea lucrărilor executate și activităților desfășurate
- sancțiuni disciplinare aplicate ramase definitive.

2. Asumarea responsabilității cu o pondere de 20% analizează:

- receptivitate, disponibilitate la efort suplimentar, perseverența, obiectivitate, disciplina.

⁴ OMS nr.1229/2011



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

- b) intensitatea implicării în realizarea atribuțiilor de serviciu.
- c) gradul de respectare a normelor instituite de Regulamentul Intern a unității spitalicești

3. Adaptarea la complexitatea muncii, inițiativa și creativitate cu o pondere de 15% analizează

- a) executarea de lucrări complexe,
- b) propuneri de soluții noi care aduc schimbări, motivarea acestora și evaluarea consecințelor.

4. Capacitatea relatională și disciplina muncii cu o pondere de 10% analizează

- a) capacitatea de a evita stări conflictuale, capacitatea de dialog, respectarea regulilor relationale stabilite de conducerea unității

- b) adaptarea la situații neprevăzute, prezența de spirit, spontaneitate.

- c) gradul de respectare a atribuțiilor pe linie de SSM și PSI

B. Performanțele profesionale individuale ale personalului sunt evaluate prin acordarea calificativelor notate de la 1 la 5 pentru fiecare componentă a criteriilor de evaluare conform ponderilor prevăzute.

Calificativul final al evaluării se stabilește pe baza notei finale după cum urmează:

- a) între 1,00 – 2,00 – nesatisfacător
- b) între 2,01 – 3,50 – satisfacător
- c) între 3,51 – 4,50 – bine
- d) între 4,50 – 5,00 – foarte bine

XIII. DISPOZIȚII FINALE:

La data semnării prezentei, salariatul declară pe propria răspundere că a luat la cunoștință de prevederile Regulamentului de organizare și funcționare (ROF), respectiv de Regulamentul intern (RI), ale spitalului public și înțelege că prevederile regulamentelor mai sus arătate îi sunt opozabile, acestea completând prezentul înscris.

ÎNTOCMIT (în 3 exemplare, câte unul pentru: salariat, șef structură funcțională, angajator reprezentat prin biroul RUNOS), **DE CATRE :**

1. Prenumele și numele: _____

2. Funcția: _____



Spitalul de Psihiatrie Gătaia

Adresa: Localitatea Gătaia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

2
0
1
1

3. Semnătura: _____

4. Data întocmirii: _____

CONTRASEMNEAZĂ:

1. Prenumele și numele: _____

2. Funcția: _____

3. Semnătura: _____

LUAT LA CUNOȘTINȚĂ DE OCUPANTUL POSTULUI:

1. Prenumele și numele: _____

2. Funcția: **ASISTENT SOCIAL**

3. Semnătura (obligatoriu pe fiecare pagină): _____

4. Data luării la cunoștință: _____

XIV. LISTA DE CONTROL A REVIZIILOR:

Revizia Nr.	Data reviziei	Cap. / pag.	Obiectul reviziei	Elaborat / semnatura / data	Verificat / semnatura / data	Aprobat / semnatura / data	Difuzat / semnatura / data
x	1	2	3	4	5	6	7
1.	Noiembrie 2011	Modificata si completata cu adaugarea lit. "B" / pag.4; cap. XII / pag.7	Actualizare a conform prevederilor Legii nr.53/2003, modificată și completată, publicată în MO nr.345 / 18.05.2011, coroborat cu prevederile Legii Securitatii si Sanatatii in Munca nr. 319/14.07.2006, Normelor Metodologi	Nica Apro Iuliana, director ingrijiri	Oficiu juridic, av.Sandovici C-tin Gigi	Manager, ec.Sargan Cornelia Elena	



Spitalul de Psihiatrie

Adresa: Localitatea Gataia, Județul Timiș, România, Cod poștal: 307185
Tel: 0256/410048; 0256/410047; Fax: 0256/410366
E-mail: spitalgataia.tm@gmail.com / web: www.spitalgataia.ro

1
1

			Normelor Metodologice H.G.1425 / 11.10.2006, de aplicare a Legii 319/2006, Instrucțiunilor Proprii de SSM, Instrucțiunilor tehnice de lucru pentru locul de munca și Regulamentul ui intern.				
2							
3							
4							

DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ
JUDEȚEANĂ TIMIȘ
VIZAT ÎN CONFORMITATE CU
STANDARDE DIN 4 OCT. 2006